

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2018



SPOLEČNĚ
obecně prospěšná společnost

Společně, o.p.s.
Mendlovo nám. 1a, 603 00 Brno
www.spolecne.info
info@spolecne.info
IČ: 26976307
DIČ: CZ26976307

OBSAH

Slovo ředitele	3
O společnosti	4
Aktivity společnosti	5
Základní údaje	5
Organizační struktura	6
Lidé ve Společně	6
Projekt Senior Point	7
Kompletní seznam kontaktních míst	8
Statistika využití projektu	9
Výběr z aktivit Senior Pointů	10
Ostatní aktivity Senior Pointů	12
Celorepublikové setkání „Seniorpointáků“	12
Dny sociálních služeb	12
Projekt senioři a děti společně... nejen ve školách	13
Projekt Živé Město	17
Přeshraniční projekt Interreg – Přeshraniční aktivity seniorů	21
Projekt Centrum obnovy společného kulturního dědictví	22
Dotáčnické a grantové poradenství	24
Ostatní aktivity	26
Spolupráce na projektu Senior pasy	27
Spolupráce při oslavách Svátku seniorů	28
Spolupráce na projektu Vzdělávání v každém věku	28
V roce 2018 nás podpořili	28
Účetnictví (výkaz zisku a ztrát, rozvaha, zpráva auditora)	29

SLOVO ŘEDITELE



V roce 2018 se nám podařilo rozšiřovat naše aktivity na podporu seniorů. Otevřeli jsme další Senior Pointy v Moravskoslezském kraji. Realizovali jsme mnoho mezigeneračních setkání. Pokračujeme v aktivitách živého města, kde největší aktivitou byl Mendelův festival. Rozběhla se realizace projektu z přeshraniční spolupráce Rakousko-Česká republika Centrum obnovy společného kulturního dědictví.

V rámci naší společnosti dochází k odměně týmu, což s sebou nese další výzvy. Každopádně děkuji všem stávajícím a minulým kolegům, ať už z řad zaměstnanců, dobrovolníků nebo členů kontrolních orgánů.

Věřím, že i v následujících letech se nám bude dařit při udržení současných aktivit, přicházet s dalšími projekty a výzvami.

V Brně 6. června 2019

O SPOLEČNOSTI

Posláním společnosti je podpora rodinného života a mezigeneračních aktivit. Kromě této oblasti je naší hlavní náplní rozvoj a podpora proseniorských aktivit, dále komplexní strategické poradenství a analýzy v oblasti čerpání dotací ze strukturálních fondů.

Od roku 2012 jsme členem Asociace nestátních neziskových organizací Jihomoravského kraje.

AKTIVITY SPOLEČNOSTI

- Podpora rodinné politiky
- Rozvoj sítě kontaktních míst – Senior Pointů
- Podpora mezigeneračních aktivit – setkání, workshopy, konference
- Rozvoj a podpora dalšího vzdělávání, zejména pro věkovou skupinu 55+
- Komplexní strategické poradenství a analýzy v oblasti čerpání dotací
- Rozvoj občanských aktivit a udržitelného veřejného prostoru pro aktivní život

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

název:	Společně, o.p.s.
právní subjektivita:	obecně prospěšná společnost
sídlo:	Mendlovo náměstí 1a, 603 00 Brno
IČ:	26976307
DIČ:	CZ26976307
bankovní spojení:	197883555/0300, ČSOB
zapsaná:	OR u Krajského soudu v Brně, O266
založení společnosti:	11. srpna 2005
tel.:	+420 543 212 870
web:	www.spolecne.info
e-mail:	info@spolecne.info
datová schránka:	sq4uys8

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

Společně, o.p.s. má tříčlennou správní radu a tříčlennou dozorčí radu. Statutárním orgánem společnosti je ředitel společnosti. V roce 2017 došlo k vypršení mandátu většiny členů správní a dozorčí rady. Proto byla zvolena nová správní a dozorčí rada. Členové správní rady zůstali stejní jako v minulé funkčním období. Dozorčí rada byla obměněna kompletně.

Ředitel společnosti:

Ing. Jakub Carda

Správní rada:

Ing. Jan Kulhavý
Jaroslava Báčková, Dis.
Michaela Schwarzer

Dozorčí rada:

PhDr. Zdeněk Papoušek
Ing. Hana Vojtková
Renata Podivínská

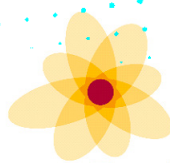
Zakladatelé:

Sun Drive Communications s.r.o., IČ: 26941007

LIDÉ VE SPOLEČNĚ

Na aktivitách Společně, o.p.s. se k 31. 12. 2018 podílelo 60 osob v rámci pracovně právního vztahu a jedna osoba v rámci mandátního vztahu. Aktivity také podpořilo 23 dobrovolníků, především z řad seniorů.

PROJEKT SENIOR POINT

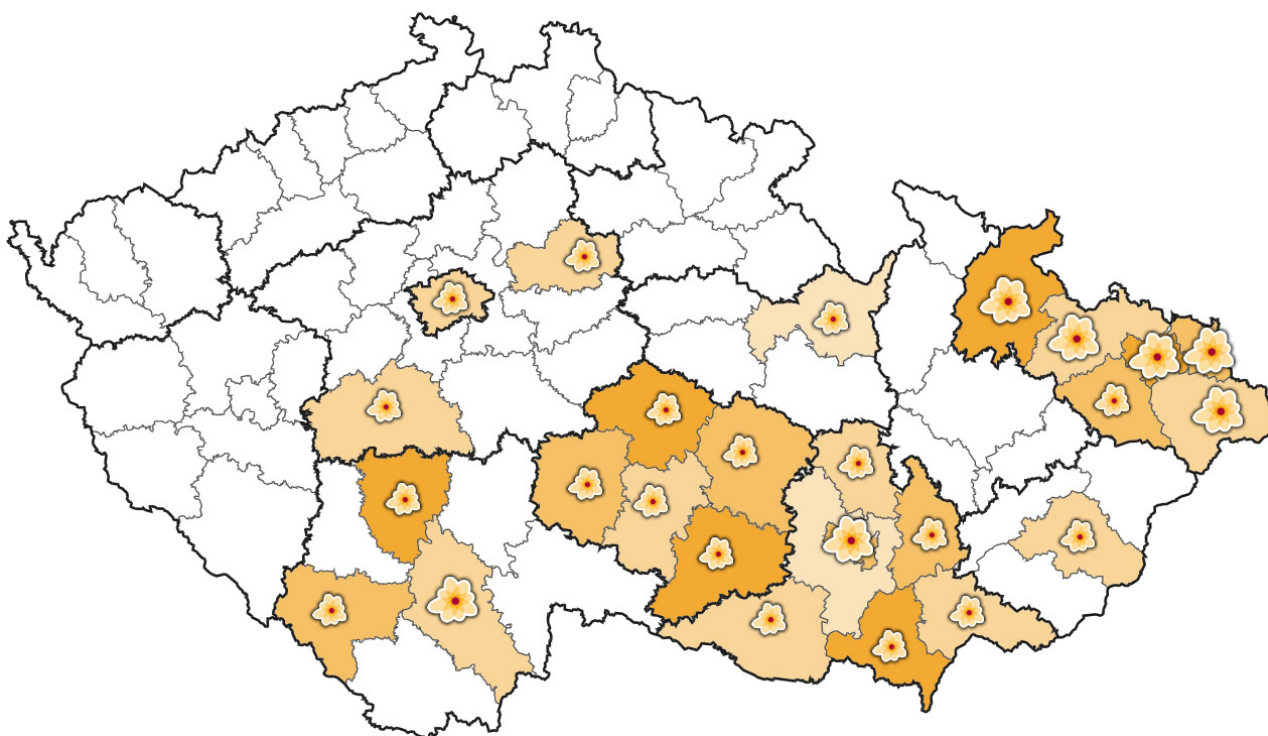


SeniorPoint
KONTAKTNÍ MÍSTO PRO SENIORY

Projekt Senior Point je zaměřen na podporu života seniorů formou realizace kontaktních míst v městech jednotlivých krajů. Primární cílovou skupinou jsou senioři (osoby starší 55 let). Na kontaktních místech působí vyškolený pracovník, poskytující seniorům informace z oblasti bezpečnosti, sociální a bytové problematiky, prevence, volnočasových aktivit a v neposlední řadě také kompletní služby projektu Senior Pas. Jednotlivé Senior Pointy jsou umístěny v dostupných lokalitách (knihovny, společenská centra, městské úřady, důležité dopravní uzly apod.). Snahou je zpřístupnit tuto službu co nejširšímu množství klientů.

Projekt Senior Point funguje v Jihomoravském kraji od začátku září 2011. Postupně vznikla síť kontaktních míst, která v současné době pokrývá celý Jihomoravský kraj, Moravskoslezský kraj, dále se nachází pobočky v kraj Vysočina, Středočeském, Pardubickém, Jihočeském a v Praze.

V roce 2018 byly nově otevřeny pobočky Jablunkov, Český Těšín, Vítkov, Krnov, Třinec a Frýdlant nad Ostravicí. V roce 2018 bylo v provozu 38 kontaktních míst v 8 krajích České republiky.



Rozmístění poboček kontaktních míst Senior Point k 31. 12. 2018

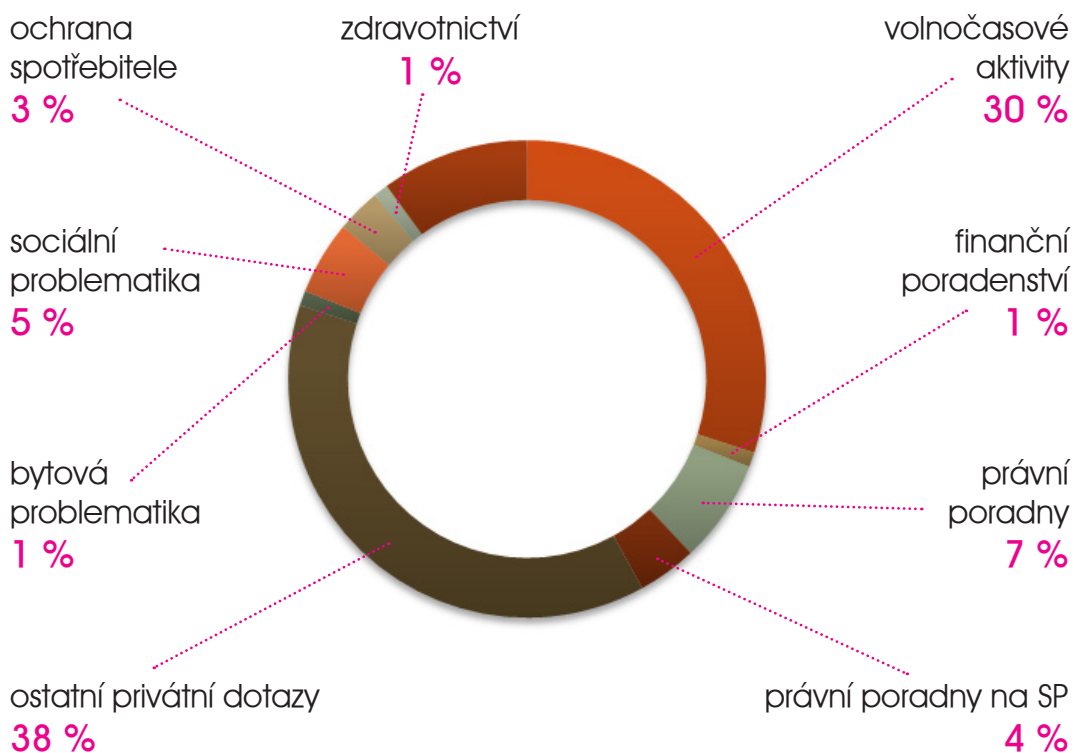
KOMPLETNÍ SEZNAM KONTAKTNÍCH MÍST (v závorce počet míst ve městě)

Boskovice (1)	Hodonín (1)	Prachatice (1)
Brandýs n. L. – S. Boleslav (1)	Jablunkov (1)	Příbram (1)
Brno (7)	Jihlava (1)	Třebíč (1)
Bruntál (1)	Karviná (1)	Třinec (1)
Břeclav (1)	Kopřivnice (1)	Vítkov (1)
České Budějovice (2)	Krnov (1)	Vysoké Mýto (1)
Český Těšín (1)	Opava (1)	Vyškov (1)
Frýdek-Místek (1)	Ostrava (1)	Zlín (1)
Frýdlant n. Ostravicí (1)	Pelhřimov (1)	Znojmo (1)
Havlíčkův Brod (1)	Písek (1)	Žďár nad Sázavou (1)
	Praha 5 (1)	

STATISTIKA VYUŽITÍ PROJEKTU

Návštěvnost jednotlivých lokalit je závislá na spolupráci s místními partnery, propagací projektu a doprovodných aktivitách v dané lokalitě. Zatímco Brno, Mendlovo náměstí má návštěvnost cca 400 seniorů za měsíc, ostatní okresní města se pohybují v řádu desítek (cca 20-40 návštěv za měsíc bez přednášek a klubových setkání), což je dáno jednak kratší otevírací dobou (zpravidla 8-10 hodin týdně) a menší cílovou skupinou v dané lokalitě. Samostatnou oblastí jsou přednášky odborných partnerů a další volnočasové aktivity, které do statistik neuvádíme. Průměrně na přednášky chodí cca 20 – 35 seniorů (dle časových možností, tématu a roční doby). V každé lokalitě je zpravidla 4 – 6 přednášek / rok, které jsou pořádány pod hlavičkou Senior Pointu ve spolupráci s některým z partnerů nebo jiných organizací.

Procentuální zastoupení dotazů



VÝBĚR Z AKTIVIT SENIOR POINTŮ



Předvánoční tvoření na Senior Pointu



Cvičení pro seniory v Senior Pointu



Zpívání seniorů v mateřské škole



Beseda na Senior Pointu



Přednáška na Senior Pointu

OSTATNÍ AKTIVITY SENIOR POINTŮ

Celorepublikové setkání „Seniorpoinťáků“

Celorepublikové setkání proběhlo 30. 10. 2018 v prostoru Knihovny Jiřího Mahena v Brně. Programem celodenního setkání byly dva bloky školení pro pracovníky kontaktních míst (představení projektu Senior Pasy, fungování a poskytování služby v rámci Senior Pointů, Ombudsman pro zdraví) a následně organizační záležitosti a diskuze, kde probíhalo předávání zkušeností z různých Senior Pointů v ČR.



Dny sociálních služeb

Každoročně se účastníme Dnů sociálních služeb v různých městech, kde prezentujeme naše služby a představujeme seniorům, co u nás vše mohou získat. V roce 2018 jsme se zúčastnili dne sociálních služeb ve Znojmě a v Hustopečích.

PROJEKT SENIORŮ A DĚTI SPOLEČNĚ... NEJEN VE ŠKOLÁCH

Tento projekt navazoval na již dříve realizované projekty stejného zaměření. Jeho cílem bylo předcházet nedorozuměním a neúctě vůči seniorům ze strany mládeže, které se v dnešní době objevuje ve stále větší míře. Cílové skupiny zapojené do projektu byly osoby na pozicích lektorů ve věku 55+ a žáci II. stupně základních škol příp. děti ze sociálních zařízení pro mládež (Dětské domovy) do 15 let věku.

Realizace projektu pobíhala formou besed vyškolených lektorů s žáky ve školách nebo dětských domovech. Tématem besed byly mezigenerační vztahy. Během projektu jsme navštívili 28 základních škol a dva dětské domovy v pěti krajích – Jihomoravském (15 škol, 1 DD), Olomouckém (7 škol, 1 DD), Vysočina (4 školy), Zlínském (1 škola), Pardubickém (1 škola). V rámci besed se podařilo oslovit 2111 dětí. Lektoři byli proškoleni zakladatelkou projektu Mgr. Evou Stiborovou v problematice mezigeneračních vztahů před samostatným vedením besed. Někteří z nich se pak zúčastnili i první následové besedy.

REALIZOVANÉ AKTIVITY

- Realizace školícího kurzu pro přednášející (osoby věku 55+) 4. 10. 2018, školení nových lektorů v průběhu realizace projektu formou náslechu na besedě
- Oslovení základních škol a dětských domovů s nabídkou realizace besed
- Realizace domluvených besed
- Závěrečný workshop lektorů s manažerkou projektu Helenou Dostálovou, ředitelem Společně Jakubem Cardou a zakladatelkou projektu Evou Stiborovou, na kterém proběhlo především vyhodnocení průběhu projektu, výměna zkušeností mezi lektory a manažerkou projektu, návrh úprav a zlepšení v realizaci projektu do budoucna.

Z návrhů na zlepšení, které vzešly od lektorů, jsou to např.: zvážit časový prostor jedné besedy – do budoucna uvažovat o více než 45 minutách (vyučovací hodina). Účast více lektorů na jedné besedě z důvodu vzájemné opory a možnosti nabídnout žákům více zkušeností a pohledů na problematiku. Jako jeden z velice zajímavých návrhů, který iniciovali lektoři a i toto zlepšení vyzkoušeli na besedě v Knínicích, se jeví použití starých rodinných fotografií, které si samotní žáci přinesou na besedu. Beseda díky fotografiím dostává další rozměr a dochází k rychlejšímu navázání kontaktu mezi žáky a lektory.

PŘÍKLADY DOBRÉ PRAXE

Jako už i v minulých letech, tak i letos nám byli nápomocni pracovníci Senior Pointů při hledání vhodných osob na lektorské pozice.

Rovněž jsme spolupracovali s pracovníkem odboru sociálních věcí a zdravotnictví městské části Brno-sever Janem Priessnitzem, který nám pomohl s oslovováním škol spadajícím pod městskou část Brno-sever. Také s námi sdílel své zkušenosti a doporučil nám několik změn, které se ukázaly jako prospěšné. Nově jsme např. začali přidávat do přílohy k informačnímu emailu do škol i informační letáček, kde byly obsaženy základní informace o projektu včetně několika ilustračních fotografií.



Beseda na ZŠ ve Velké Bystřici



Beseda na ZŠ v Benešově

Také jsme oslovili vyškovský spolek Diogenes, který se zabývá seniorskými projekty. Jeho místopředsedkyně nám doporučila jednu z lektorek.

Projekt byl realizován za podpory MPSV – z dotačního programu „Podpora veřejně účelných aktivit seniorských a proseniorských organizací s celostátní působností“ na rok 2017.



Beseda na ZŠ v Brně



Beseda na ZŠ v Kroměříži

PROJEKT ŽIVÉ MĚSTO

TÝDEN MĚSTA

V rámci této aktivity jsme pořádali Týden města, která proběhla jako každý rok v květnu 2018. Součástí Týdne města bylo více než 15 akcí, kterými se pořadatelé připojili k tomuto projektu, jehož cílem je podpořit komunitní sdílení, setkávání, kulturu a zábavu ve veřejném prostoru.

V současné době projekt orientujeme jako informační portál, který je propojen se stránkami sociálních sítí Facebook a Instagram Živé město Brno. Dalším směřováním projektu jsou domluvená partnerství s kulturními institucemi Brna za účelem například nižšího vstupného.

Týden města se v Brně konal již po šesté. Opět se uskutečnily některé osvědčené a návštěvníky vyhledávané akce jako např. sousedské odpoledne v ulici Gorkého, venkovní módní bazar Hadrárna nebo Piškvorkobraní – hraní piškvorek přímo na dlažbě Moravského náměstí. Celoročním přesahem tohoto týdenního projektu je webová stránka www.tydenmesta.cz, která funguje jako informační portál z oblasti divadel, galerií a hudebních klubů.

Cílem Týdne města je probudit zájem obyvatel o jejich město a dění kolem nich. Jednotlivé akce organizují sami aktivní lidé v místech, kde se pohybují nebo žijí. „Každá intervence, která proběhne ve veřejném prostoru, pomáhá zaměřit pohled lidí na prostředí, které nás obklopuje. Dle návštěvnosti a obliby zúčastněných se cíle projektu naplnily.

The screenshot shows the website interface for 'TÝDEN MĚSTA ŽIVÉ MĚSTO'. The header includes the logo 'TÝDEN MĚSTA' and 'ŽIVÉ MĚSTO' with the tagline 'obecně prospěšná společnost'. Navigation links include 'ÚVOD', 'O PROJEKTU', 'JAK SE ZAPOJIT?', and 'KONTAKT'. The main content area is titled 'JÍDLO: Restaurant day v Piknik boxu'. It features a promotional image for 'RESTAURANT DAY' with the text 'DOJDI NA PIKNIK' and 'VSTUP ZDARMA'. The event details are: 'KDY:/WHEN: Sobota 18. května 2019 v 11:00 až 19:00', 'KDE:/WHERE: Piknik box, Björnsonův sad, Veverří, 60200 Brno'. The content section describes the event as a traditional 'Restaurant Day' where anyone can open a restaurant for a day. A list of participating vendors is provided, including 'Girls: Piknik box B-cake Medullienka', 'Makronky od Hanky', 'Vdolkyjedneholky', 'Necukruju', 'Vypečená slečna', 'Kobliha', 'Brněnský FRGÁL', 'Čokoládové Janýže Tereza', 'Čokoládovna Minach', 'Laskominy od Maryny', 'Chleba Brno', 'Edosushi = sushi', 'Ebisu = japonská kuchyně', 'NĚCO MEZI • ani kavárna • ani bistro', 'Lec Kůk', 'Ovegano', 'Akvárna', 'Böcheck', and 'Pasta Truck'. On the right side, there is a section 'Vyberte si den' with a calendar for the week of May 13-19, 2019, showing the number of events for each day: Neděle 19.5. (2), Pondělí 13.5. (4), Úterý 14.5. (4), Čtvrtek 16.5. (3), Pátek 17.5. (2), and Sobota 18.5. (3).

FESTIVAL MENDEL

Festival probíhal 21. 7. 2017 – 23. 7. 2018. Gregor J. Mendel měl všestranné zájmy napříč různými odvětvími, byl to člověk s širokým množstvím znalostí a dovedností tzv. „Polyhistor“ renesanční člověk v pravém slova smyslu. Mendel celý svůj život spojoval lidi, proto i festival, který proběhl v den jeho narozenin, byl multižánrový, odborný, pokrokový, zábavný. Spojuje lidi, vzdělává, podporuje. Tři dny, jedno město, tři oblasti.

Například v sobotu na Mendlově náměstí byl od 15h byl připraven program - odpoledne pro rodiny a malé návštěvníky. Program zahájilo divadelní představení pro děti, následovalo vědecké představení Vytěž princip od VIDA! Science centra. Návštěvníci se mohli protáhnout během představení akrobatické jógy. V příjemném duchu se nesl i hudební program.

V refektáři Augustiniánského opatství probíhala prezentace „Mendel jako polyglot“ a byl promítán dokumentární film „Mendel, Vavilov a Brno“.



G. J. Mendelovi k narozeninám popřáli a jeho odkaz vyzdvihli: rektor Mendelovy univerzity Vladislav Havel, prorektorka Masarykovy univerzity Hana Svatoňová, náměstek primátora statutárního města Brna Matěj Holan, zakladatelka Mendelova muzea Jiřina Relichová a za Augustiniánské opatství otec Jan Biernat.

Velkým lákadlem večera byl koncert Support Lesbiens, kteří svojí světelnou a video show, přilákali do zahrady augustiniánského opatství množství návštěvníků. Tento koncert byl vhodným úvodem pro videomapping „Mendelův odkaz“, promítání na fasádu Augustiniánského opatství, a byl fascinujícím vyvrcholením sobotního programu oslav G. J. Mendela.



PŘESHraniční PROJEKT INTERREG - PŘESHraniční AKTIVITY SENIORŮ

Tento projekt podpořen financemi ze strukturálního fondu Evropské komise s názvem „Přeshraniční aktivity seniorů“ bude ukončen až v roce 2019 avšak již v roce 2018 proběhla setkání seniorů na obou stranách hranice, a to v Trenčíně akce „Zlaté ruky“ sportovní hry ve Frýdku-Místku. Další aktivity pro seniory jsou naplánované na začátek roku 2019.

PROJEKT CENTRUM OBNOVY SPOLEČNÉHO KULTURNÍHO DĚDICTVÍ

Úspěšně jsem odstartovali projekt s cílem vzniku Centra obnovy společného kulturního dědictví (COL), které se bude systematicky zabývat udržitelnou obnovou památkových objektů, areálů a historických sídel a bude rozvíjet přeshraniční spolupráci při obnově a propagaci společného kulturního dědictví.

Cílem COL je celospolečenská senzibilizace obyvatelstva ve snaze zachovat a rozvíjet mizející lokální stavební kulturu, jeden z hlavních zdrojů turistického ruchu v příhraničních regionech AT a CZ. Pro města Retz (AT) a Znojmo (CZ), města partnerská od roku 1998, znamená projekt navíc i prohlubování vzájemných vztahů a propojování občanů v regionech. Hlavním partnerem projektu je město Znojmo, dalšími partnery jsou město Retz a Donau universität Krems.

Realizace projektu začala 1. 7. 2018 a v listopadu proběhla první konference, která sklidila velký ohlas. Další konference jako nutná součást celého projektu je naplánovaná na červen 2019 ve městě Krems.



DOTAČNÍ A GRANTOVÉ PORADENSTVÍ

V roce 2018 jsme zpracovávali také žádosti o evropské fondy pro několik významných klientů z řad soukromých společností a veřejných institucí. Jednalo se především o dotační programy IROP, OP PIK, OPZ a programy přeshraniční spolupráce.

Naše práce spočívala ve zpracování projektových záměrů do podoby elektronické dotační žádosti, dohled nad souladem projektů s pravidly a kritérii daných programů, zpracování studií proveditelnosti (podnikatelských záměrů), finančních analýz projektu, komunikaci s poskytovateli dotace, i následný dotační management během schvalování žádostí a po schválení žádosti (podávání žádostí o platbu, monitorovacích zpráv apod.).

Mezi významné projekty roku 2018 patřili:

- MYJÓMI družstvo invalidů – OPPIK – Energetické úspory objektů MYJÓMI
- ČSAD Brno – IROP – Modernizace UAN Zvonařka



OSTATNÍ AKTIVITY

POMOC MALÉMU FRANTIŠKOVÍ

Společně jsme se rozhodli vypomoci rodině čtyřletého chlapce, který se narodil s velkým zdravotním hendikepem a potřebuje nákladnou pomoc při běžném životě.

František se narodil v 35. týdnu těhotenství s mnohačetnými vývojovými vadami končetin. Po mnoha genetických vyšetření bylo zjištěno, že trpí syndromem Pallister-Hall, jenž má na celém světě asi 100 lidí. Syndrom se vyznačuje hamartomem mozku, agnezií kostrče, syndaktylií a polydaktylií - to vše František bohužel má. Po dalších vyšetřeních byla potvrzena diagnóza: chybějící epiglottis (záklonka) a další vady v krční oblasti. Od 2 let má zavedenu tracheostomii a je nutné časté odsávání trachey, díky tomu trpí běžně na zápalý plic.

Společně jsme se pokusili zajistit chlapci odsávačku hlenů, kterou potřebuje mít stále u sebe a k ní potřebné zdravotnické potřeby. O finanční výpomoc jsme požádali u Nadace ČEZ.





SPOLUPRÁCE NA PROJEKTU SENIOR PASY

Na našich kontaktních místech registrujeme osoby starší 55-ti let do projektu slevových karet Senior Pas. Brněnská centrála na Mendlově náměstí zajišťuje tisk a distribuci karet nebo přímý výdej na počkání. Podílíme se také na osvětové činnosti v rámci tištěné i elektronické mutace časopisu Senior Pas Novinky.

SPOLUPRÁCE PŘI OSLAVÁCH SVÁTKU SENIORŮ

Při celorepublikovém projektu oslav svátku seniorů zajišťujeme část doprovodného programu ve formě infostánku s bezpečnostně preventivními informacemi široké cílové skupině.



SPOLUPRÁCE NA PROJEKTU VZDĚLÁVÁNÍ V KAŽDÉM VĚKU



Ve spolupráci s Institutem pro regionální spolupráci v Brně jsme se rozhodli zaměřit se na skupinu osob ohroženou nezaměstnaností. Je to skupina žen ve věkovém rozmezí 55 až 64 let vedená na úřadu práce. Pro tyto osoby jsme zrealizovali několik vzdělávacích a motivačních kurzů, které mají napomoci získat práci v předdůchodovém věku. Projekt pokračoval z roku 2017.

V ROCE 2018 NÁS PODPOŘILI

- Nadace ČEZ
- Moravskoslezský kraj
- Statutární město Frýdek-Místek
- Město Příbram
- Statutární město Brno
- Město Vyškov
- Město Břeclav
- Interreg AT/CZ
- Interreg SK/CZ

ÚČETNICTVÍ



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Zakladatelům obecně
prospěšné společnosti

Společně, o.p.s.

Audit účetní závěrky sestavené k 31.12.2018

Obsah zprávy

Obsah zprávy	2
Identifikace společnosti.....	3
Výrok auditora.....	3
Základ pro výrok	4
Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě.....	4
Odpovědnost statutárního orgánu – ředitele a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku	5
Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky	5
Identifikace auditora, datum zprávy a podpis auditora	6
Účetní závěrka společnosti Společně, o.p.s.	7

Identifikace společnosti

Obchodní firma: Společně, o.p.s.

Spisová značka: O 266 vedená u Krajského soudu v Brně

Sídlo: Brno, Mendlovo náměstí 1a, PSČ 60300

Identifikační číslo: 269 76 307

Právní forma: Obecně prospěšná společnost

Statutární orgán: ředitel – řídí činnost a jedná za společnost samostatně

Kontrolní orgán: dozorčí rada - dohlíží na výkon statutárního ředitele a uskutečňování činnosti Společnosti

dále jen „Společně, o.p.s.“, nebo „Společnost“.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti Společně, o.p.s. sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2018, výkazu zisku a ztráty, za rok končící 31.12.2018, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společně, o.p.s. jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Společně, o.p.s. k 31.12.2018 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2018 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „Zákon o auditorech“) a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) Zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá Statutární ředitel Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a

- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu – ředitele a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku

Statutární ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.

- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti Statutární ředitel Společnosti uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat Statutárního ředitele a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Identifikace auditora, datum zprávy a podpis auditora

Auditorská společnost: EKAUD, s.r.o.

Sídlo: Brno, Barvičova 670/65, PSČ: 602 00,
Brno-Město, Stránice

Evidenční číslo auditorské společnosti: 520

Statutární auditor určený auditorskou společností jako odpovědný za provedení auditu jménem auditorské společnosti: Ing. Stanislav Chaloupka

Evidenční čísla statutárního auditora: 1461

Datum zprávy auditora: 28. 6. 2019

Podpis Statutární auditor určený auditorskou společností jako odpovědný za provedení auditu jménem auditorské společnosti:



Účetní závěrka společnosti Společně, o.p.s.

- Rozvaha k 31.12.2018
- Výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2018
- Příloha v účetní závěrce

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

ROZVAHA
v plném rozsahu

Společně, o.p.s.
Mendlovo nám. 1a

ke dni **31.12.2018**
(v celých tisících Kč)

Brno 3
603 00

Účetní jednotka doručí:

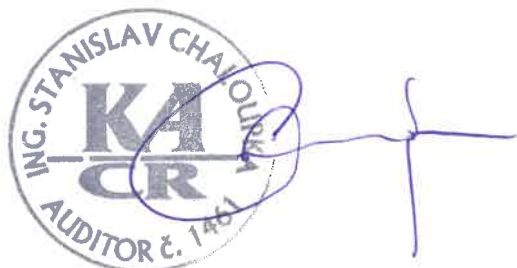
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
269 76 307

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	135	724
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	905	1 565
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)		
A. I. 2.	Software	(013)	905	905
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)		660
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	62	62
A. II. 1.	Pozemky	(031)		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)		
A. II. 3.	Stavby	(021)		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	62	62
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	10	10
A. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	(061)		
A. III. 2.	Podíly - podstatný vliv	(062)	10	10
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	-842	-913
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru	(073)	-780	-851
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům	(074)		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	(081)		
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	-62	-62
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)		
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)		



Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu	Stav k posled.	
			dni účetního období	dni účetního období	
a	b	c	1	2	
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	3 142	3 127
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	8	0
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50	8	0
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	963	2 205
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	768	241
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55		134
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	100	17
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zd	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		192
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62	3	3
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozp	(346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. sa	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68	3	3
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69	102	1 623
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70	-13	-8
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	1810	237
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	1060	230
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	750	7
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	361	685
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	4	327
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82	357	358
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	3 277	3 851

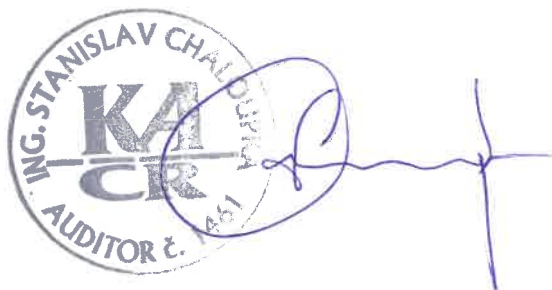


Označení	PASIVA	číslo	Stav k prvnímu	Stav k posled.	
		řádku	dni účetního období	dni účetního období	
a	b	c	3	4	
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	1164	525
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	1 100	1 100
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	100	100
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	1 000	1 000
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a z	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	64	- 575
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	- 639
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	-251	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	315	64
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	2 113	3 326
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	1 986	3 057
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	411	837
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108	102	
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109	1 085	1 101
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110		
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111		164
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zt	(336)	112	48	101
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	23	35
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115	227	
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr	(348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společným sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122	90	97
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		602
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127		120
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		



Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	127	269
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130	31	69
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	96	200
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	3 277	3 851

Sestaveno dne: 27.06.2019	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky	Pozn.:



Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

v plném rozsahu

ke dni **31.12.2018**
(v celých tisících Kč)

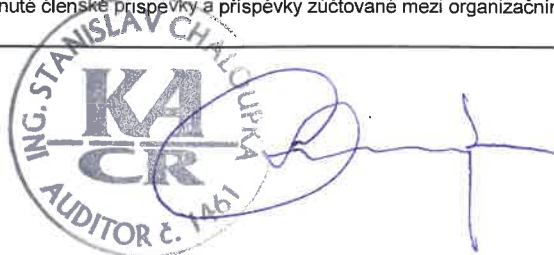
Název a sídlo účetní
jednotky:
Společně, o.p.s.

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
26976307

Mendlovo nám. 1a
Brno 3
603 00

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářsk	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupovan Součet A.I.1. až A.I.6.	2	4 039		4 039
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	698		698
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	16		16
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	69		69
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	203		203
A. I. 6.	Ostatní služby	8	3 053		3 053
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	4 025		4 025
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	3 499		3 499
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	526		526
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	8		8
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	8		8
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	70		70
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	13		13
A. V. 18.	Nákladové úroky	24	6		6
A. V. 19.	Kursově ztráty	25	4		4
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	47		47
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	66		66
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	72		72
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34	-6		-6
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35			
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			



Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	8 208	8 208
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	3 832	3 832
B. I. 1.	Provozní dotace		42	3 832	3 832
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43		
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45		
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46		
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	3 654	3 654
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	83	83
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		
B. IV. 8.	Kursově zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53		
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	83	83
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	7 569	7 569
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)	62	-639	-639
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	-639	-639

Sestaveno dne: 27.06.2019		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyz. osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání výchova, vdělání a poradenství	Pozn.:



Příloha v účetní závěrce

Společně, o.p.s.

Sestaveno ke dni 31.12.2018

Obsah přílohy

Podle § 29 a § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Popis účetní jednotky
2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod
3. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
4. Informace o položkách dlouhodobého majetku
5. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
6. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
7. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou
8. Informace k položkám dluhů
9. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů
10. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty
11. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy
12. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů
13. Informace k dani z příjmů
14. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace
15. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů
16. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
17. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období
18. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

1. Popis účetní jednotky

Název:	Společně, o.p.s.
Sídlo:	Mendlovo nám. 1a, PSČ 603 00, Brno 3
Právní forma:	Obecně prospěšná společnost
IČ:	269 76 307
Předmět podnikání:	výchova, vzdělání a poradenství
Den vzniku účetní jednotky:	11.8.2005
Zdaňovací období:	od 1.1.2018 do 31.12.2018
Rozvahový den:	31.12.2018
Okamžik sestavení účetní závěrky:	28.6.2019

1.1. Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

Hlavní činnost:

Podpora, výchova, vzdělávání a poradenství v oblasti – rozvoj a podpora proseniorských aktivit

Komplexní strategické poradenství a analýzy v oblasti čerpání dotací ze strukturálních fondů

Doplňková činnost:

Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorských činností

1.2. Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností

Zakladatelé společnosti:

Sun Drive Communications s.r.o. – IČO : 269 41 007, Harašтова 370/22, 602 00 Brno

Statutární orgán – ředitel: Jakub Carda

Správní rada:

Člen správní rady: Michaela Schwarzer, Jan Kulhavý, Jaroslava Báčková

Dozorčí rada: Ing. Hana Vojtková, Zdeněk Papoušek, Renata Podivánská

1.3 Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

Zakladatelé společnosti:

Sun Drive Communications s.r.o. – IČO: 269 41 007, Harašтова 370/22, 602 00 Brno

2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

2.1. Použité obecné účetní zásady

Příložená účetní závěrka je zpracována podle zákona č. 563/191 Sb., zákona o účetnictví, v platném znění a Vyhlášky č. 504/2002 Sb.

2.2. Použité účetní metody

V souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví.

2.3. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

Žádné odchylky od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví.

2.4. Způsob oceňování majetku a závazků

Majetek a závazky jsou oceněny v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, s respektováním míry rizikovosti formou opravných položek.

2.5. Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Odpisy majetku jsou v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., zákona o daních z příjmů v platném znění.

2.6. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Transakce prováděné v cizích měnách jsou přepočteny a zaúčtovány platným kurzem ČNB v den transakce.

3. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením

Společnost má 25% podíl ve výši 10.000,- Kč ve společnosti Společně pro budoucnost, s.r.o. - IČO : 045 10 810.

4. Informace o položkách dlouhodobého majetku- nově pořízení v roce 2018

Majetek	Počáteční stav	Přírůstky	Úbytky	Konečný stav	Opravné položky a oprávky			Úroky
					Počátek	Změna	Konec	
V roce 2018 nebyl pořízen žádný majetek								

V roce 2018 – na účtu 041.100 – zaúčtována částka 659.500,- Kč jako pořízení dlouhodobého nehmotného majetku v roce 2018 nezařazeného do užívání.

5. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl

Žádné.

6. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky

Žádné nejsou.

7. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou

Žádné.

8. Informace k položkám dluhů**8.1. Dluhy, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let**

Žádné.

8.2. Dluhy kryté zárukou

Žádné.

8.3. Finanční nebo jiné dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze

Půjčka od společnosti Sun Drive Communications s.r.o. koncový stav k 31.12.2016 Kč 1 077 324,53.

9. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů

Společnost je poplatníkem ve smyslu § 18a odst. 5 písm. d) zákona o daních z příjmů, předmětem daně jsou veškeré příjmy.

10. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty

	Sledované účetní období
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců z toho členů řídicích orgánů z toho členů kontrolních orgánů z toho členů správních orgánů	5,63; z toho 1 řídicí
Osobní náklady z toho mzdové náklady z toho zákonné sociální pojištění z toho ostatní sociální pojištění z toho zákonné sociální náklady z toho ostatní sociální náklady	Mzdy : 3 748 182,- Zákonné sociál. pojištění : 448 062
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů	2
Odměny a funkční požitky členů řídicích, kontrolních a jiných orgánů	0

11. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy
Žádné.

12. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů
Žádné.

13. Informace k dani z příjmů

13.1. Způsob zjištění základu daně z příjmů

Společnost je poplatníkem ve smyslu § 18a odst. 5 písm. d) zákona o daních z příjmů, předmětem daně jsou veškeré příjmy.

13.2. Použité daňové úlevy

Uplatnění slevy na základu daně podle ust. § 20 odst. 7 zákona o daních z příjmů.

13.3. Způsob užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích

Prostředky získané daňovými úlevami jsou využity v souladu se základním posláním společnosti-provozování proseniorských aktivit.

14. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace

Bez významných položek

15. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů

Žádné.

16. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky

Žádné

17. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Hospodářský výsledek (zisk) se převádí na účet nerozděleného zisku minulých let.

18. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

Žádné.

Sestaveno dne: 28.6.2019

Sestavil: Jana Chaloupková

Společně, o.p.s.
Mendlovo náměstí 1a
603 00 Brno
IČ: 269 76 307, DIČ: CZ26976307

